

CASA DI RIPOSO - IPAB
“MARIA CASSINELLI VED. TIRONE”
14014 MONTAFIA

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER COLLOQUIO

FINALIZZATO ALLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO CON IL PROFILO PROFESSIONALE DI:

- *N. UN OPERATORE OSS ADDETTO ALL'ASSISTENZA: CAT. B – POSIZIONE ECONOMICA B1 C.C.N.L. - CONTRATTO: A TEMPO PARZIALE DETERMINATO.*

- *N. UN OPERATORE ADDETTO CUCINA: CAT. B – POSIZIONE ECONOMICA B1 C.C.N.L. - CONTRATTO: A TEMPO PARZIALE DETERMINATO.*

TERMINE DI SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE
DOMANDE:
ORE 12.00 DEL 6 DICEMBRE 2017

In esecuzione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 28 dello 02 novembre 2017, è indetta una selezione pubblica, per colloquio, finalizzata alla formazione di una graduatoria per assunzioni di personale a tempo determinato con i seguenti profili:

- n. UNO – Operatore addetto all'assistenza (cat. B CCNL) tempo parziale determinato;
- n. UNO - Operatore Addetto cucina (cat. B CCNL) tempo parziale determinato;

Tali graduatorie potranno essere utilizzate per eventuali esigenze straordinarie, per la temporanea copertura di posti vacanti, per la sostituzione di personale a tempo indeterminato temporaneamente assente e inoltre anche per l'eventuale copertura di posti a part-time.

La presente procedura selettiva, l'efficacia della graduatoria degli idonei e le modalità di utilizzo della stessa sono regolati dalla normativa vigente e dalle disposizioni del Regolamento per le procedure di selezione in vigore, in quanto compatibili con la speciale natura del rapporto di lavoro.

Si garantiscono parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro ai sensi del combinato disposto dagli art. 7 e 57 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e della L. 125 del 1991.

PROFILO PROFESSIONALE OSS:

Il profilo professionale interessato prevede:

E' l'operatore di base all'interno dei servizi dell'Istituto ed è addetto a funzioni di carattere esecutivo nell'ambito di prescrizioni dettagliate del Direttore di struttura al quale risponde in via gerarchica e funzionale.

Rientrano nei compiti di qualifica le seguenti funzioni:

- la cura personale dell'igiene dell'ospite con tecniche e metodologie dirette alla tutela e al recupero dell'autonomia funzionale, secondo direttive semplici per

singolo ospite;

- il controllo e la variazione delle posture, in particolare durante il servizio notturno, secondo le prescrizioni impartite dal Medico di Base;
- la collaborazione nella gestione di attività occupazionali semplici e nell'attuazione di interventi volti a favorire la socializzazione degli utenti;
- la rilevazione del peso e della temperatura corporea;
- sorveglianza dell'ospite affinché non rechi danno a se o agli altri.
- partecipazione a momenti di verifica delle attività e dei risultati;
- l'esecuzione di tecniche dirette alla prevenzione delle piaghe da decubito secondo le disposizioni del personale infermieristico;
- realizzazione di attività finalizzate a rallentare i processi di progressiva perdita delle abilità funzionali e alla prevenzione delle sindromi da immobilizzazione, attraverso la deambulazione assistita e il metodo di lavoro progettuale;
- la gestione delle attività strumentali di reparto: rifacimento letto e comodino; pulizie, di norma disimpegnate dall'apposita squadra, non rinviabili; disbrigo cucina, sale da pranzo e spazi comuni;
- l'effettuazione dei bagni protetti e delle connesse attività di cura della persona (mani, piedi, capelli);
- la somministrazione di alimenti e bevande su istruzione del Direttore di struttura o di persona da lui delegata per quanto attiene agli aspetti dietetici e/o legati all'assunzione di bevande alcoliche;
- aiuto all'ospite in tutte le operazioni della vita quotidiana;
- preparazione e vestizione delle salme;

PROFILO PROFESSIONALE ADDETTO CUCINA:

I compiti principali dell'addetto di cucina sono:

- preparare cibi freddi come affettati misti, piatti estivi, antipasti, insalate e contorni,
- preparare dolci freddi o congelati, impasti e salse varie.
- preparazione e presentazione della cucina calda come minestre, verdure, carni, pesci,
- conservare con metodi appropriati e differenziati generi alimentari freschi, cibi destinati alla cucina fredda o alla cottura e cibi caldi.
- preservare la qualità dei prodotti e dei cibi.
- valutare lo stato di conservazione dei cibi e riconoscere quelli che potrebbero essere avariati,
- operare, rispettando le norme di igiene personale e aziendale, la pulizia degli utensili e degli spazi cucina,
- utilizzare in modo adeguato i prodotti di pulizia del settore cucina,
- applicare le misure di prevenzione degli infortuni,
- rispettare le disposizioni in materia di separazione e smaltimento dei rifiuti.

Deve conoscere i principi di una sana alimentazione. Le conoscenze professionali sui menu permettono di allestire autonomamente semplici menu, tenendo in considerazione le sostanze nutritive e l'offerta stagionale, e di documentare e modificare la loro preparazione, sempre nel rispetto delle tabelle dietetiche definite dall'ASL AT – Servizio Igiene Alimenti Nutrizione. Le conoscenze di calcolo professionale consentono loro di calcolare i costi dei piatti proposti. Gli addetti di cucina, individualmente e in team, sanno affrontare la mole di lavoro e garantire un servizio efficiente e di qualità all'azienda e agli ospiti.

TRATTAMENTO ECONOMICO:

Il trattamento economico lordo del posto messo a concorso e il seguente:

PROFILO PROFESSIONALE OSS:

- stipendio annuo lordo di € 19.410,69 comprensivo degli aumenti per vacanza contrattuale e della tredicesima mensilità e in conformità a quanto previsto dal C.C.N.L. rapportato al periodo di impiego e alla percentuale di contrattualizzazione del rapporto;
 - assegno per il nucleo familiare e altre eventuali indennità se spettanti per legge.
- Gli emolumenti sono soggetti alle ritenute erariali previdenziali e assistenziali stabilite dalla legge.

PROFILO PROFESSIONALE ADDETTO CUCINA:

- stipendio annuo lordo di € 19.410,69 comprensivo degli aumenti per vacanza contrattuale e della tredicesima mensilità e in conformità a quanto previsto dal C.C.N.L. rapportato al periodo di impiego e alla percentuale di contrattualizzazione del rapporto;
 - assegno per il nucleo familiare e altre eventuali indennità se spettanti per legge.
- Gli emolumenti sono soggetti alle ritenute erariali previdenziali e assistenziali stabilite dalla legge.

REQUISITI DI ACCESSO:

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1) TITOLO DI ACCESSO: Licenza della scuola dell'obbligo e inoltre:

a)- per il profilo professionale OSS titolo professionale di "Operatore Socio-Sanitario" (OSS) conseguito al termine di corso di formazione non inferiore a 1.000 ore, oppure il titolo di "Addetto all'Assistenza" conseguito al termine del corso specifico istituito o autorizzato dalla Regione Piemonte ai sensi della DGR del Piemonte n. 46-5662 del 25/03/2002 o titolo equipollente conseguito presso altre Regioni.

b)- per il profilo professionale ADDETTO CUCINA:

titoli di studio e professionali: diploma di qualifica professionale non inferiore a un triennio attinente al posto a concorso, oppure, in alternativa, licenza della scuola dell'obbligo unitamente ad esperienza lavorativa non inferiore a un anno in aziende pubbliche o private in qualità di cuoco/aiuto cuoco/addetto cucina o simili, e con mansioni attinenti al posto a concorso;

2) CITTADINANZA ITALIANA o di uno degli stati membri dell'Unione Europea o di questi sono familiari, che, pur non avendo la cittadinanza di uno Stato membro, risultano tuttavia, titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente o sono cittadini di Paesi Terzi titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o sono titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

Ai cittadini non italiani è richiesta un'adeguata conoscenza della lingua italiana e il godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

Si precisa che sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di S. Marino e della Città del Vaticano.

3) ETA': i candidati dovranno aver compiuto il 18° anno di età.

4) PIENO GODIMENTO dei diritti civili e politici. Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo.

5) ISCRIZIONE LISTE elettorali.

6) MANCANZA DI CONDANNE penali e di procedimenti penali in corso per i quali non sia possibile procedere all'assunzione.

7) ASSENZA DI DESTITUZIONE o dispensa dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione.

8) ASSENZA DI DECADENZA da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127,

primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

9) PIENA IDONEITÀ FISICA all'impiego e assenza di infermità o imperfezioni che possano influire sul rendimento in servizio.

10) POSSESSO della patente di guida di tipo "B" ed essere automunito;

11) POSIZIONE REGOLARE nei confronti degli obblighi di leva (dichiarazione da redigersi solo da parte dei cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva);

12) I REQUISITI per ottenere l'ammissione alla selezione dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso per la presentazione della domanda di ammissione.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE:

le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta semplice sullo schema allegato, dovranno pervenire alla segreteria dell'ente improrogabilmente entro le ore 12.00 del giorno 06 dicembre 2017 a mezzo di servizio postale con lettera raccomandata a.r. o presentate, entro la stessa data, direttamente alla Segreteria dell'Ente nei giorni 4 e 5 dicembre 2017 dalle ore 10:30 alle ore 15:30.

Nella domanda di partecipazione i concorrenti dovranno dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, quanto segue:

- cognome e nome;
- data e luogo di nascita;
- l'indicazione della selezione alla quale si intende partecipare;
- il possesso della cittadinanza italiana o altra cittadinanza, o di possedere i requisiti come indicato al punto 2 dei requisiti di accesso;
- il godimento dei diritti politici;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso.

In caso positivo dovranno essere dichiarate le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso;

- di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico degli impiegati civili dello stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
- di essere in possesso della piena idoneità fisica ed esente da difetti che possano influire sul rendimento del servizio.
- di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (dichiarazione da redigersi solo da parte dei cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva).
- di essere in possesso di patente di guida e di essere automunito.
- di impegnarsi a frequentare eventuali corsi di formazione che l'Amministrazione dovesse indire nell'ambito delle vigenti norme di legge.

La firma da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata.

Nella domanda di ammissione stessa deve, altresì, essere indicato il domicilio presso il quale devono, a ogni effetto, essere rivolte le comunicazioni relative alla selezione; in carenza della sopraddetta indicazione, le comunicazioni saranno fatte alla residenza dichiarata.

L'omissione nella domanda di partecipazione dei seguenti elementi:

- cognome, nome, residenza o domicilio
- indicazione della selezione alla quale si intende partecipare;
- dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione qualora non siano completamente e correttamente compilati e/o che risultino non leggibili;

-firma del richiedente di sottoscrizione della domanda stessa;
comportano LA NON AMMISSIONE del richiedente alla selezione stessa.

Non è consentita la regolarizzazione della domanda e della documentazione e i candidati che incorreranno nelle inesattezze previste ai punti precedenti saranno esclusi dal concorso senza preavviso. L'esclusione è disposta con decreto del Direttore dell'Ente ed è comunicata agli interessati mediante pubblicazione sul Sito Internet dell'Ente in concomitanza con la pubblicazione del calendario degli esami.

L'esclusione dei candidati che non siano in possesso dei requisiti previsti dal bando è disposta con decreto del Direttore dell'Ente ed è comunicata agli interessati mediante lettera raccomandata con A.R. e pubblicazione sul Sito Internet dell'Ente.

ALLEGATI ALLA DOMANDA:

1. I titoli di accesso richiesti dal presente avviso di selezione in relazione al concorso cui si partecipa:

- Attestato OSS.

- Dichiarazione relativa ai servizi prestati (solo per il profilo di addetto cucina)

2. Gli eventuali titoli che il concorrente ritenga utile presentare a dimostrazione della propria preparazione culturale e pratica.

3. I documenti che il concorrente voglia produrre per provare eventuali titoli di precedenza o preferenza così come previsti dal DPR. 487 del 9.5.94, modificato dal DPR 693/96

I titoli devono essere prodotti in originale o copia legale o autenticata, ai sensi di legge; ovvero autocertificati a norma dell'art. 46 del DPR 445/2000.

Ai sensi dell'art. 38, DPR 28.12.2000 n. 445, le dichiarazioni sostitutive debbono essere sottoscritte in presenza del dipendente addetto a ricevere la documentazione, ovvero sottoscritte e inviate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del richiedente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La partecipazione alla selezione rende implicita l'accettazione delle norme e delle condizioni stabilite dal presente avviso e dai regolamenti dell'IPAB Casa di Riposo Cassinelli di Montafia.

PROGRAMMA E MODALITÀ RELATIVE ALLA PROVA D'ESAME

Le prove d'esame si svolgeranno il giorno VENERDI' 15 DICEMBRE 2017 alle ore 14.30 presso la sede della Casa di Riposo Maria Cassinelli Tirone, in Via S. Dionigi, n. 16 a Montafia. I CANDIDATI POTRANNO PRENDERE ATTO DELLA LORO AMMISSIONE OVVERO ESCLUSIONE CONSULTANO IL SITO INTERNET DELL'ENTE (www.soggiornoanziani-cassinelli.it) DAL GIORNO 09 dicembre 2017 O TELEFONANDO AI N. 0141697004 – 0141997018 ORARIO 10,30 – 15,30. La prova, volta all'accertamento della maturità e della professionalità, consisterà in un colloquio nel quale i candidati dovranno dimostrare le proprie conoscenze in materia di assistenza agli anziani residenziale e domiciliare, cultura generale, nozioni elementari di pronto soccorso, di sicurezza sul lavoro, di normativa sulla privacy, di igiene alimentare, principi nutrizionali, normativa HACCP, diritti e doveri dei dipendenti pubblici.

Il superamento delle prove è subordinato al conseguimento di un punteggio minimo di 21/30.

Non si darà luogo a dichiarazioni di idoneità. I candidati ammessi dovranno esibire per l'accesso alla prova d'esame un documento di riconoscimento valido.

ASSUNZIONE

L'amministrazione, prima di procedere all'assunzione, inviterà gli interessati utilmente collocati in graduatoria ad accettare il posto e a presentare, entro il termine di giorni trenta dall'apposita comunicazione, sotto pena di decadenza, i documenti di rito qui di seguito elencati ed eventualmente altri documenti atti a dimostrare il possesso dei requisiti prescritti:

- a) estratto per riassunto dell'atto di nascita;
- b) certificato di cittadinanza italiana;
- c) certificato di godimento dei diritti politici;

Eventuali altri documenti che dimostrino il possesso dei requisiti generali per l'assunzione, compresi quelli per cui, in sede di domanda di selezione, sia stata presentata una dichiarazione temporaneamente sostitutiva.

In luogo dei documenti di cui alle lettere a) e b) l'interessato, può ai sensi dell'art. 3, comma 1, della legge 15.5.1997, n. 127 esibire un documento di riconoscimento in corso di validità, in cui tali dati risultino indicati.

I candidati utilmente collocati in graduatoria sono invitati ad assumere servizio in via provvisoria sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione. I candidati assunti dovranno stipulare con l'Amministrazione l'apposito contratto individuale di lavoro contenente gli elementi di cui al d.lgs. n. 152 del 26.5.96, (direttiva 91/533/CEE) d.lgs. 29/1993, 80/1998, 165/2001.

Il candidato che, dopo la stipula del contratto, non assume servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito dall'amministrazione decade dall'assunzione.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI – INFORMAZIONE CUI ALL'ART. 13 DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 196/2003.

In ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 si comunica che i dati personali del concorrente, dichiarati nella domanda o allegati alla medesima sono raccolti e trattati dall'IPAB Maria Cassinelli di Montafia al fine dell'esecuzione degli adempimenti e delle procedure relative alla presente selezione, nonché per utilizzo della relativa graduatoria.

I dati sono oggetto quindi di trattamento da parte dell'Ente secondo le seguenti modalità:

- a) finalità e modalità del trattamento cui sono destinati i dati:
 - il trattamento riguarda qualunque operazione e complesso di operazioni, svolti con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione dei dati;
 - il trattamento dei dati avviene con procedure atte a garantire la sicurezza;
 - i dati sono trattati per le finalità istituzionali dell'ente e in particolare al fine della relativa graduatoria per eventuali ulteriori assunzioni;
- b) La natura del conferimento di tali dati e obbligatoria.
- c) Conseguenza dell'eventuale rifiuto a rispondere e conferire i dati: mancata ammissione del concorrente all'avviso per oggettiva impossibilità di verificare gli obbligatori requisiti previsti dal bando di selezione e di svolgere le procedure concorsuali.
- d) I dati possono essere utilizzati e comunicati per i fini istituzionali dell'IPAB Maria Cassinelli di Montafia, all'interno dell'ente tra incaricati del trattamento e all'esterno per gli adempimenti relativi all'avviso quali la pubblicazione del punteggio attribuito ai titoli, la pubblicazione dell'elenco dei nominativi degli ammessi e della graduatoria e per l'applicazione del diritto di accesso dei concorrenti ai sensi della legge 241/1990.

e) il concorrente ha diritto di conoscere, cancellare, rettificare, aggiornare, integrare, opporsi al trattamento dei dati, nonché all'applicazione degli altri diritti riconosciuti dall'art. 7 del D. Lgs. 196/2003. Per l'esercizio dei propri diritti il concorrente potrà rivolgersi all'ufficio Segreteria dell'ente.

f) Il titolare e legale rappresentante dell'Ente e il Presidente pro-tempore dell'ente stesso.

PUBBLICAZIONE:

Il presente bando è pubblicato all'albo dell'Ente, all'albo del Comune di Montafia, sul sito Internet dell'Ente: www.soggiornoanziani-cassinelli.it è comunicato al Centro Impiego della Provincia di Asti e alle OO.SS. di categoria più rappresentative e ne è dato avviso sul BUR della Regione Piemonte.

VARIE

Per quanto non previsto nel presente avviso si intendono qui riportate e accettate da tutti i concorrenti tutte le disposizioni regolamentari emanate ed emanande dell'IPAB Maria Cassinelli di Montafia.

L'ente si riserva la facoltà insindacabile di prorogare, modificare o revocare la selezione di cui al presente avviso, qualora se ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per eventuali chiarimenti gli interessati possono rivolgersi alla Segreteria dell'Ente.

Montafia li, 6 novembre 2017

IL PRESIDENTE
Massimino OCCHIENA